



COMUNE DI FANANO

MODENA

C.a.p. 41021 - C.F. 00562780361 - Tel. 0536-68803 - Fax 0536-68954

AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 05/03/2012 con la quale è stato approvato il programma annuale e triennale della spesa del personale ed il programma triennale delle assunzioni di questo Ente per gli anni 2012-2014;

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;

Tenuto conto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 questo ente, con nota prot. n. 2832 e n. 2833 del 07/06/2012, ha effettuato comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ed alla Regione Emilia Romagna – Direzione istruzione, formazione professionale e lavoro - ai fini della assegnazione di personale mediante la procedura della mobilità esterna.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile Area Economico-Finanziaria n. 236 del 10/08/2012.

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico esplorativo per mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 e CCNL comparto Enti Locali per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. D1 del nuovo ordinamento professionale del comparto delle Regioni ed Enti locali da assegnare all'Area Affari Generali.

Gli interessati dovranno presentare domanda rispettando le seguenti prescrizioni:

1 REQUISITI GENERALI

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato presso altra Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, con profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", cat. D o equivalente, ed essere dipendenti di ruolo presso una Pubblica Amministrazione del Comparto;
- b) assenza di provvedimenti disciplinari nel corso del servizio prestato;
- c) possesso del Diploma di Laurea in Lettere o Giurisprudenza o di altro titolo equipollente ai due titoli precedentemente richiesti;

COMUNE DI FANANO

- d) possesso di idoneità fisica in modo incondizionato all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica oggetto della mobilità;
- e) possesso della patente di guida cat. B;
- f) possesso della preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'amministrazione Comunale di Fanano.

2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali per la categoria giuridica ed economica D1.

3 DOMANDA

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatte in carta semplice devono essere indirizzate al Comune di Fanano in Piazza Marconi n. 1, 41021 FANANO (MO), **dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 05/09/2012**, termine ultimo fissato per la presentazione, e potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo telefax 053668954, oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata comune@cert.comune.fanano.mo.it.

In caso di spedizione della domanda a mezzo del servizio postale, ai fini del termine utile per la presentazione non sarà preso in esame il timbro di spedizione ma farà fede la data di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Fanano.

Il termine è perentorio per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno presentate in tempo utile.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e di residenza;
- Amministrazione di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria;
- domicilio presso il quale deve essere inviata ogni successiva comunicazione;
- la firma del candidato in calce alla domanda con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento.

Nella domanda inoltre dovranno inoltre essere allegati:

- dichiarazione preventiva dell'Amministrazione di appartenenza, di disponibilità alla concessione del NULLA OSTA all'attivazione dell'istituto della mobilità;
- fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale con l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

4 AMMISSIONE DELLE DOMANDE

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

5 ASSUNZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di effettuare un accertamento delle competenze professionali richieste mediante svolgimento di un colloquio.

L'assunzione è subordinata al superamento positivo del colloquio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora si rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse

6 INFORMAZIONI E NORMATIVA APPLICABILE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Fanano e sul sito internet dell'Ente www.comune.fanano.it.

Le Amministrazioni riceventi sono pregate di pubblicare all'Albo Pretorio il presente avviso, dandone nel contempo la massima diffusione al proprio personale.

Eventuali informazioni potranno essere chieste all'Ufficio Personale al tel.053668803 – int. 225.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto dal d.lgs 196/2003 sui dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale provvedimento di assunzione

Fanano, lì 10/08/2012

F.TO Il Responsabile
Area Economico-Finanziaria
Poli Maria Albertina