



**COMUNITA' MONTANA DEL FRIGNANO**  
(Provincia di Modena)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI PAVULLO NEL FRIGNANO, FANANO,  
LAMA MOCOGNO, POLINAGO, PIEVEPELAGO, RIOLUNATO E COMUNITA' MONTANA**

**PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO ALLA PRIMA  
INFANZIA MICRO NIDO INTERCOMUNALE "CASA DEL SOLE" DEL COMUNE DI  
PIEVEPELAGO PER IL PERIODO 16.09.2013/31.08.2015**

**Bando di gara Prot. n. 6563**  
**CODICE CIG: 5270305943**

**NORME DI GARA**

**A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla gara è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) dello stesso decreto legislativo n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs.163/06, nel rispetto dell'art. 275 del D.P.R. n.207 del 2010. Saranno ammessi anche operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs. 163/06, e in particolare dagli articoli 34, comma 1, lett. f-bis, 38, commi 4 e 5, 39, 45 e 47 dello stesso Decreto.

I concorrenti per essere ammessi alla gara devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale; di ordine tecnico-organizzativo ed economico - finanziario:

Requisiti di ordine generale:

**a)** assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006, n. 163;  
*[ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti ]: Il requisito deve essere posseduto da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento;*

Requisiti di idoneità professionale:

**b)** iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.C al decreto legislativo n. 163 del 2006, per attività conformi a quelle oggetto della gara;  
*[ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti ]: Il requisito deve essere posseduto da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento;*

Requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario

**c)** realizzazione nel triennio 2010 -2011 -2012 di servizi analoghi a quelli oggetto di appalto (gestione di servizi educativi per la prima infanzia in strutture sia pubbliche che private) per un importo non inferiore ad € 170.000,00;

*[ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti ]La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per il concorrente singolo. La mandataria deve possedere il requisito in misura minima del 60% e ciascuna mandante in misura minima del 20%;*

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel triennio 2010-2011-2012 , ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, nonché la sola parte eseguita e contabilizzata dal committente nel caso di servizi in corso di esecuzione.

- d) presenza di almeno un dirigente laureato e preposto all'area di prestazioni di cui al presente appalto con esperienza biennale e di personale responsabile del controllo di qualità;

*[In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tale requisito deve essere posseduto da almeno uno dei concorrenti partecipanti al raggruppamento]*

I requisiti di cui alle lettere a) e b) sotto il profilo temporale, devono sussistere al momento di presentazione dell'offerta, permanere per tutta la durata del procedimento di gara e per l'aggiudicatario fino alla conclusione del contratto d'appalto.

In riferimento alla normativa vigente si osservano i seguenti **divieti**:

- **E' vietata la partecipazione** alla medesima procedura di affidamento di un consorzio stabile e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere.(art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006); **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i**
- **E' fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale quando partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti( Art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006), in presenza di tale condizione si procederà **all'esclusione** dalla gara di **tutti i concorrenti** che si trovano in dette condizioni.
- I consorzi di cui all'art. 34, comma 1 – lett. b) e lett.c) , del D.Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede d'offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i** (Art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006).
- Verranno **esclusi dalla gara**, i concorrenti per i quali venga accertato da parte della stazione appaltante che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale(art. 38, comma 2 del D.Lg. n. 163/2006) ;

Le imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

Ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.lgs n. 163/2006, è vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 37, comma 9 citato comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

## B) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire **ALL'AMMINISTRAZIONE SCRIVENTE - COMUNITA' MONTANA DEL FRIGNANO - UFFICIO PROTOCOLLO – VIA GIARDINI 15 - 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO**, direttamente a mano , durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e il martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30) - o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), non più tardi delle ORE 12,00 del giorno **26-08-2013** un plico contenente quanto previsto al paragrafo C) "documenti da presentare", debitamente chiuso e sigillato, **a pena di esclusione**, con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza , con **l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO E DI FAX** , e con la

seguente scritta: **“OFFERTA GARA APPALTO PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO ALLA PRIMA INFANZIA MICRO NIDO INTERCOMUNALE “CASA DEL SOLE” UBICATO NEL COMUNE DI PIEVEPELAGO PER IL PERIODO 16.09.2013/31.08.2015- NON APRIRE”**

Il termine entro il quale dovrà pervenire l’offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all’Ufficio Protocollo dell’Ente.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L’ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** o sul quale non sia stato riportato l’oggetto dell’appalto e l’indicazione del concorrente mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

### **C) DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Il plico sigillato che i soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui sopra dovrà contenere, a pena di esclusione, N. 3 buste **pure sigillate** con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza.

Sul frontespizio di ciascuna busta, dovrà essere chiaramente indicato il contenuto e precisamente:

- busta N. 1 : documentazione amministrativa ai fini dell’ammissibilità alla gara;
- busta N. 2 : offerta tecnica;
- busta N. 3 : offerta economica.

Le tre buste dovranno contenere rispettivamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

#### **BUSTA N.1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AI FINI DELL’AMMISSIBILITA’ ALLA GARA**

**1) UNA DICHIARAZIONE, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido**, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), che potrà essere resa utilizzando **il modello M1 scaricabile dal sito Internet della Comunità Montana ([http:// www.cmfrignano.mo.it](http://www.cmfrignano.mo.it)),** sezione bandi e appalti, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente, anche in relazione a quanto previsto nei documenti di gara, attesta:

**a)** che l’impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo salvo il caso di cui all’articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

**b)** che nei propri confronti e nei confronti di ciascuno dei soggetti indicati nell’“Avvertenza”, non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’art. 6 del D.Lgs. n.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall’art. all’art. 67 del D.Lgs. n.159/2011;

“Avvertenza”: questa dichiarazione deve essere riferita al titolare, se si tratta di impresa individuale; ai soci se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società’;

**c) c.1** che nei propri confronti e nei confronti di ciascuno dei soggetti indicati nell’“Avvertenza”, non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati nell’art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18

### **oppure , se esistenti**

**c.2 indica** tutte le sentenze di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e/ o sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati nell'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, emesse nei propri confronti e/o nei confronti dei soggetti indicati nell' "Avvertenza", ivi comprese quelle per le quali abbia o abbiano beneficiato della non menzione

"Avvertenza": questa dichiarazione deve essere riferita al titolare, se si tratta di impresa individuale; ai soci se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Questa dichiarazione deve essere riferita, inoltre, ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; detta dimostrazione dovrà essere resa a mezzo di autocertificazione dell'elenco degli atti e misure di dissociazione adottati dall'impresa con i relativi estremi identificativi.

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

### **N.B. - Se gli elementi di cui ai punti b, c, non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.**

**d)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

Avvertenza: l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

**e)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

Avvertenza: si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni.

**f)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati dalla stazione appaltante che bandisce la presente gara, dichiara inoltre di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

**g)** l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita, indicando l'ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica:

Avvertenza: si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48 bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602

**h)** ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del DLgs. N. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del DLgs. N. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**i)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione: italiana e/o Stato in cui sono stabiliti;

Avvertenza: si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

**l)1** che l'impresa, in quanto soggetta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12.3.1999 n. 68;

oppure, in alternativa:

**l.2** che l'impresa, non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68, avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;

oppure, in alternativa:

**l. 3** che l'impresa, non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68, avendo alle dipendenze un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18/1/2000;

**m)** che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lett c), del D.Lgs. 08 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1, del DL 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni dalla legge 4.08.2006, n. 248;

**m-ter)** che il sottoscritto e ciascuno dei soggetti indicati nell'"Avvertenza", di cui alla precedente lettera b), nell'anno antecedente alla pubblicazione del presente bando:

**m-ter. 1** non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

oppure, in alternativa:

**m-ter. 2** pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

**m-quater):**

**m-quater.1** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure, in alternativa:

**m-quater.2** di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, con indicazione del/i soggetto/i con cui sussiste tale situazione di controllo;

oppure, in alternativa:

**m-quater.3** di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione rispetto ad un altro partecipante; tale dichiarazione deve essere corredata, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, **inseriti in separata busta chiusa.**

*La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

**n)** indica l'indirizzo di posta certificata o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D. lgs. N. 163/2006;

**o)** di essere in regola con i versamenti contributivi di cui all'art. 2, comma, 1 della legge n. 266 del 22.11.2002;

**p)** di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;

**q)** di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verranno eseguiti i servizi;

**r)** di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei lavori pubblici, previste dall'art. 37, comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, che dispone testualmente: " È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla

gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti."

**s)** che l'impresa risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) dei soggetti indicati nell'"Avvertenza", con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando;

**Avvertenza:** *Se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere: i dati del titolare, di eventuali altre persone munite di poteri di rappresentanza; se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere: i dati di tutti i soci; se si tratta di Società in accomandita semplice, deve contenere: i dati di tutti i soci accomandatari; per tutti gli altri tipi di società deve contenere: i dati degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*

**t)** di essere in possesso (per ciascuno dei soggetti indicati alla "Avvertenza" di cui al punto s) della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero della residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;

**u)** - **u1** di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza e, in particolare, di aver provveduto alla nomina del Responsabile di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente, "ove previsto" designati ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di ....., matricola n....., (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
- INAIL: sede di ....., matricola n....., (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

- **u2** - il contratto collettivo (C.C.N.L.) alla cui applicazione è tenuta l'impresa, indicando la categoria di riferimento e la data del contratto in vigore )

- **u3** la propria dimensione aziendale, barrando l'ipotesi che interessa

(da 0 a 5 dipendenti; ovvero da 6 a 15 dipendenti; ovvero da 16 a 50 dipendenti; ovvero da 51 a 100 dipendenti; ovvero oltre 100 dipendenti)

**v)**- **v1** - di non essersi avvalsi di piani di emersione di cui alla legge 383 del 18.10.2001 oppure, in alternativa:

**v2** - di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

**z)** di assumere, in caso di aggiudicazione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in attuazione della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

**aa)** - per i soli gruppi europei di interesse economico: che il gruppo è iscritto al registro delle imprese ex art. 3 del D.Lgs. 23.07.1991, n. 240;

**bb)** - per i soli consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs n. 163/2006: dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio, questi ultimi dovranno indicare a loro volta le imprese consorziate per le quali concorrono.

**cc)**- di dichiarare espressamente ai sensi dell'art.118 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod., alle condizioni indicate nel capitolato speciale d'appalto, quali servizi facenti parte dell'appalto intenda subappaltare od affidare in cottimo, a soggetti in possesso dei necessari requisiti  
*La mancata dichiarazione comporterà necessariamente la mancata autorizzazione al subappalto o cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod*  
*Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, la dichiarazione cui alla lettera cc) e alla successiva dd), deve essere rilasciata dalla sola impresa mandataria.*

**dd)**- di impegnarsi, quale eventuale aggiudicatario, in caso di subappalto o di cottimo a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi

confronti, copia delle fatture debitamente quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via corrisposti al subappaltatore o cottimista;

**ee)** per le sole Cooperative o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett.b) del D.Lgs n. 163/2006 dichiarazione:

**ee.1** di iscrizione nell' Albo presso la competente Camera di Commercio

**ee.2** di iscrizione nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D.lgs n. 220/2002);

**ff)** che il concorrente ha realizzato nel triennio 2010 -2011 -2012 servizi analoghi a quelli oggetto di appalto (gestione di servizi educativi per la prima infanzia in strutture sia pubbliche che private) per un importo non inferiore ad € 170.000,00, fornendo le essenziali indicazioni identificative;

*[Nel caso di raggruppamenti di concorrenti]:*

*La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per il concorrente singolo. Il mandatario deve possedere il requisito in misura minima del 60% e ciascun mandante in misura minima del 20%;*

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel triennio 2010-2011-2012 , ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, nonché la sola parte eseguita e contabilizzata dal committente nel caso di servizi in corso di esecuzione.

**gg)**che il concorrente dispone di almeno un dirigente laureato e preposto all'area di prestazioni di cui al presente appalto, con esperienza biennale e di personale responsabile del controllo di qualità,

*[In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tale requisito deve essere posseduto da almeno uno dei concorrenti partecipanti al raggruppamento]*

**hh)** di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

*Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari di concorrenti, tutti i concorrenti devono produrre la dichiarazione ad eccezione di quanto richiesto alla lettera cc) e dd) (subappalto), che deve essere fatta dal solo concorrente designato mandatario.*

*I consorziati, relativamente ai quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 dichiarano di concorrere, devono produrre la dichiarazione ad eccezione di quanto richiesto alla lettera cc) e dd) (subappalto)*

**2)GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA.** , il concorrente dovrà presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria **a favore del Comune di Pievepelago** ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006 e succ. mod., a garanzia della sottoscrizione del contratto, di € 3.580,00, pari al 2% dell'importo a base d'appalto, da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di fidejussione o cauzione .

La fidejussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

La fidejussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà essere redatta in conformità agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto del Ministero delle attività produttive 12.03.2004, n. 123. Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del decreto medesimo, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole schede tecniche, contenute nell'allegato al citato decreto, debitamente compilate e sottoscritte dalle parti contraenti.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate. Se l'impresa intende costituire la cauzione provvisoria in contante, dovrà versare l'importo presso la Tesoreria comunale del Comune di Pievepelago(Banca Popolare dell'Emilia Romagna Via Roma - Pievepelago). Si precisa che la Tesoreria Comunale accetta

esclusivamente versamenti in contante o versamenti a mezzo assegno circolare intestato alla Tesoreria Comunale.)

**NOTA BENE IMPORTANTE:**

**2BIS) Ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere prodotto, a pena di esclusione, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati in base alle norme della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico, deve allegare alla garanzia, copia della certificazione che dà diritto al beneficio.

Nel caso di riunione di concorrenti, già costituiti, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 163/2006 e successive mod. ed int., le garanzie fidejussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale e deve contenere l'indicazione espressa dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese/ConSORZI/GEIE non ancora costituiti, la cauzione provvisoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a TUTTI i soggetti componenti il futuro raggruppamento, consorzio.

**3) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO:**

L'impresa dovrà effettuare, a pena di esclusione dalla gara, accurata visita del luogo in cui si svolgeranno i servizi, con l'assistenza del Responsabile del Procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 163/2006, o suo delegato, per prendere visione delle condizioni di lavoro e dovrà assumere tutte le informazioni necessarie in merito ai servizi da effettuare.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato e tassativamente svolto nelle giornate di lunedì 08-08-2013, sabato 10-08-2013 e lunedì 19-08-2013 alle ore 11,00 - Il numero telefonico a cui rivolgersi per concordare il sopralluogo è il seguente: 0536/29908 (UFFICIO DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA).

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Si precisa che al sopralluogo potranno prendere parte esclusivamente:

- a) il legale rappresentante dell'impresa, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o di una delle imprese designate dal consorzio per l'esecuzione dei servizi;
- b) un dipendente dell'impresa concorrente,
- c) un procuratore dell'impresa come definito all'art. 2209 del Codice Civile;

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno qualsiasi dei soggetti sopra richiamati alle lett. b),c) rappresentanti il raggruppamento (mandante o mandataria) o il consorzio o una delle imprese designate dal Consorzio per l'esecuzione dei servizi.

La persona che effettuerà il sopralluogo per conto dell'impresa, dovrà presentarsi all'atto del sopralluogo presso la sede del Comune di Pievepelago – Ufficio Affari Generali -Piazza V.Veneto,16, munita di valido documento di identità e del seguente documento di abilitazione al sopralluogo stesso, che a seconda dei casi sarà il seguente:

- 1) per i soggetti di cui al precedente punto a): certificato della Camera di Commercio, anche in fotocopia purchè in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- 2) per i soggetti di cui al precedente punto b): autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- 3) per i soggetti di cui al precedente punto c): procura notarile ai sensi del Codice Civile anche in fotocopia;

All'atto del sopralluogo, le parti provvederanno alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita ai luoghi. L'attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dal dipendente incaricato e controfirmata dal rappresentante dell'impresa concorrente, verrà compilata in duplice copia: una copia verrà conservata dal dipendente incaricato del sopralluogo, per riscontro, la copia in originale sarà

consegnata alla persona che ha effettuato il sopralluogo per conto dell'impresa e dovrà essere unita a documenti per partecipare alla gara.

**4- RICEVUTA – in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità,- ATTESTANTE IL VERSAMENTO DI € 20,00 (venti/00) ALLA AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.**

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità dettagliatamente indicate nella deliberazione del 21.11.2011 e relative istruzioni operative pubblicato sul sito web dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.avcp.it/riscossioni.html>

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

L'omesso versamento del contributo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

**5) 5.1. CONSORZI:**

a)- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 163/2006 come vigente, dovranno presentare un elenco completo ed aggiornato dei consorzi e delle imprese consorziate, sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio, indicazione ai fini dell'applicazione dell'art. 37, comma 7 del citato D.lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. I consorzi ordinari di concorrenti, devono specificare nell'offerta economica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti consorziati;

b) - i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006 come vigente , dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio , questi ultimi dovranno indicare a loro volta le imprese consorziate per le quali concorrono (vedi precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1) "Dichiarazione" - lettera bb).

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), devono presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1);

I consorziati, relativamente ai quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 dichiarano di concorrere, devono presentare la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1 (omettendo le lettere cc) e dd),.

**5.2 CONCORRENTI RIUNITI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, O CHE INTENDONO RIUNIRSI:**

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o che intendono riunirsi, devono specificare nell'offerta economica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti o che intendono riunirsi, fermo restando che il mandatario in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

**5.2.1 PER I CONCORRENTI RIUNITI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO:**

- il concorrente mandatario deve presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1);

- ciascuno dei concorrenti mandanti dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1) (omettendo le lettere cc) e dd),.

Il Mandatario deve inoltre presentare:

a) il mandato collettivo speciale con rappresentanza gratuito e irrevocabile conferitole dall'impresa/e mandante/i, risultante da scrittura privata autenticata (o copia di esso, autenticata) e conforme alle prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. ed int.;

b) la procura relativa al mandato di cui alla precedente lettera a) risultante da atto pubblico (o copia di esso autenticata).

Qualora il mandato e la procura di cui sopra siano conferiti con un unico atto, lo stesso deve essere redatto, a pena di esclusione, nella forma dell'atto pubblico.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza al concorrente mandatario, deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta e contenere, altresì, l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti o consorziati.

**5.2.2.PER I CONCORRENTI CHE INTENDONO RIUNIRSI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIARSI, AI SENSI DELL'ART. 37, COMMA 8 DEL D.LGS. N. 163/2006:**

Il concorrente indicato come mandatario dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al paragrafo C) busta n.1, punto 1);

I concorrenti mandanti dovranno presentare la dichiarazione di cui al paragrafo C) busta n. 1 punto 1) (omettendo le lettere cc) e dd).

I concorrenti che intendono riunirsi, o consorziarsi, devono altresì **allegare apposita dichiarazione congiunta sottoscritta**, che potrà essere resa utilizzando **il modello di dichiarazione M2, scaricabile dal sito Internet della Comunità Montana ([http:// www.cmfrignano.mo.it](http://www.cmfrignano.mo.it))**, sezione bandi e appalti, con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti . La dichiarazione deve contenere, altresì le percentuali corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo o consorzio che intendono costituire.

In questo caso l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.

Per quanto riguarda i rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di RTI, si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater e comma 2 del D.lgs. 163/2006.

## **6) AVVALIMENTO.**

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49, unitamente ai documenti di cui al paragrafo C).

La dichiarazione da rendere ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art 49 e del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria potrà essere resta utilizzando lo "**SCHEMA DICHIARAZIONE AVVALIMENTO**", **scaricabile dal sito Internet della Comunità Montana , ([http:// www.cmfrignano.mo.it](http://www.cmfrignano.mo.it))**, sezione bandi e appalti.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito .

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **- BUSTA N. 2 : OFFERTA TECNICA**

Nella busta n. 2 deve essere contenuta l'offerta tecnica, costituita da un progetto organizzativo complessivo del servizio che il concorrente intende adottare, sulla base delle linee guida contenute nel capitolato speciale d'appalto, in rapporto a compiti, funzioni ed obiettivi del servizio stesso, redatto in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi indicati nei criteri di aggiudicazione, elemento di valutazione "QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 60)" specificati al punto IV.2) del bando di gara.

Il progetto organizzativo, deve contenere, tra l'altro:

-progetto pedagogico- organizzativo di gestione del servizio redatto secondo le indicazioni riportate nel capitolato speciale d'appalto ;

- progetto di organizzazione di eventuali servizi integrativi di cui all'art 12 del capitolato che il concorrente si impegna a realizzare nel corso della durata contrattuale, redatto secondo le indicazioni contenute all'art. 12 del capitolato;
- progetto di organizzazione del personale (quantità, ruolo, turni di lavoro, qualificazione, esperienza professionale, modalità operative per il contenimento del turn over, piano di formazione del personale, che la ditta si impegna a mantenere per l'intera durata del contratto.

Il progetto-offerta, dovrà rispettare le prescrizioni e i contenuti minimi progettuali, indicati nel Capitolato Speciale d'appalto.

Nel raccomandare che il progetto-offerta di gestione del servizio sia chiaro e strettamente attinente a quanto richiesto, si dispone che tale progetto non superi le 80 pagine, formato A4 dattiloscritte con un formato di carattere non inferiore a 11. Non saranno computate a tale fine eventuali schede tecniche che non rappresentano elementi di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Non verranno accettate offerte che non rispettino quanto previsto dal capitolato, oppure risultino difformi dalle richieste o condizionate a clausole non previste.

**N.B. Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere priva di qualsivoglia indicazione relativa all'offerta economica ed essere siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina come segue:**

- dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari del soggetto concorrente;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito;

### **BUSTA N. 3: OFFERTA ECONOMICA**

La busta N.3 dovrà contenere **l'offerta economica**, quale istanza di partecipazione, indirizzata al Comune di Pievepelago per il tramite della Centrale Unica di Committenza, in lingua italiana, redatta in carta legale o resa legale con apposizione del bollo (€ 16,00), consistente nell'**indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara di € 179.000,00**, espresso sia in cifre che in lettere .

L'offerta economica deve essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso come segue:

- dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari del soggetto concorrente;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito;

***Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzio ordinario di concorrenti, nell'offerta economica devono, inoltre, essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti partecipanti al raggruppamento temporaneo o consorzio, fermo restando che il mandatario in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.***

Sono ammesse solo offerte in ribasso sull'importo posto a base di gara.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere si riterrà valida l'indicazione in lettere, salvo i casi di errore evidente.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

Non sono ammesse offerte parziali e non sono ammesse offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni.

Il concorrente mandatario esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti delle eventuali imprese subappaltanti e dei fornitori a norma dell'art. 37 comma 5, del D.Lgs. 163/06.

In caso di mancanza della prescritta sottoscrizione, si provvederà alla esclusione del soggetto partecipante dalla gara.

#### **D) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara avrà inizio in data **27-08-2013**, alle ore 8,00, in prima seduta pubblica presso la sede della Comunità Montana del Frignano Via Giardini 15 - (sala al 3° piano), presieduta dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, alla presenza di due testimoni, che procederà alla ammissione dei concorrenti, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione amministrativa, quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate, esaminerà le offerte tecniche contenute nella busta N. 2 e provvederà all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al successivo paragrafo E "Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

In data **06-09-2013**, alle ore 8,00, in seconda seduta pubblica, presieduta dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, alla presenza di due testimoni, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, a darne lettura, all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche stesse, secondo quanto indicato al successivo paragrafo E) "metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

Quindi il Presidente a seguito dell'attribuzione dei punteggi, formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

Eventuali modifiche saranno comunicate tramite avviso sul sito internet della Comunità Montana del Frignano: [www.cmfrignano.mo.it](http://www.cmfrignano.mo.it), sezione bandi e appalti, fino al giorno antecedente le suddette date.

Nel caso in cui alcune offerte, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse troverà applicazione la disciplina dettata dall'articolo 86, comma 3, ed artt. seguenti del D.Lgs. 163/2006.

In caso di presenza di offerte anomale, l'Amministrazione stabilirà la data per una terza seduta che verrà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito della Comunità Montana del Frignano: [www.cmfrignano.mo.it](http://www.cmfrignano.mo.it), sezione bandi e appalti.

Al termine delle operazioni di gara la Stazione Appaltante procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, l'esibizione di tutta la documentazione probatoria, eventualmente non ancora esibita, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti e, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione all'Autorità dei Contratti Pubblici Lavori, Servizi e Forniture ed alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria.

#### **E) METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La Commissione giudicatrice delle offerte, procederà, sulla base della documentazione contenuta nelle buste N. 2 "Offerta tecnica" alla valutazione dell'offerta tecnica in base ai seguenti elementi e punteggi massimi attribuibili:

**1) QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 60) così suddivisi:**

1.1	progetto pedagogico- organizzativo di gestione del servizio	MAX PUNTI	30
1.2	progetto di organizzazione di servizi integrativi di cui all'art 12 del capitolato	MAX PUNTI	15
1.3	progetto di organizzazione del personale che la ditta si impegna a mantenere per l'intera durata del contratto	MAX PUNTI	15

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo elemento sopraindicato, nei limiti del punteggio massimo attribuibile.

L'attribuzione del punteggio per ognuno dei singoli elementi di valutazione suddetti avverrà attraverso la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari alle singole proposte presentate dai concorrenti.

In caso di mancata proposta su uno o più elementi concernenti la qualità del servizio non saranno attribuiti i relativi punteggi relativi agli elementi. Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari punteggi e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire il servizio, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto. La commissione comunque motiverà dettagliatamente in ordine alle proposte ritenute non accoglibili.

Il punteggio relativo all'elemento **2) PREZZO (MAX PUNTI 40)** sarà attribuito dal Presidente di gara come segue:

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara, saranno attribuiti 40 punti;

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :

$$PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$$

dove:

PT<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente *i*esimo

P<sub>min</sub> = prezzo più basso

C = coefficiente (40)

P<sub>i</sub> = prezzo offerto dal concorrente *i*esimo

Sono ammesse solo offerte in ribasso sull'importo a base di gara di € 179.000,00.

L'Amministrazione comunale di Pievepelago si riserva di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare.

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta è dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e di quello attribuito all'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice assegnerà a suo insindacabile giudizio i punteggi ad ogni offerta secondo i predetti pesi.

**G) AVVERTENZE**

**SI TENGA ALTRESÌ PRESENTE QUANTO SEGUE:**

- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, prorogare, di revocare il bando di gara.
- Il Comune di Pievepelago si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare.
- la Commissione giudicatrice delle offerte, appositamente nominata, si riserva la facoltà nel corso dell'esame delle offerte di chiedere ai partecipanti chiarimenti e delucidazioni sui progetti presentati.
- Il Presidente di gara, qualora sussistano adeguate motivazioni, potrà sospendere o interrompere la seduta di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.
- L'aggiudicazione del presidente di gara è provvisoria.

- Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

- Non saranno accettate offerte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta; offerte parziali, condizionate a clausole non previste o espresse in modo indeterminato; pe difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali; nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

- Il Comune di Pievepelago, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione del funzionario competente. Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

- Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata autenticata.

- Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione;

La stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara.

Nei casi in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento di concorrenti dovranno essere prodotti il mandato speciale con rappresentanza e la procura, con le forme e le modalità di cui all'art.37 del D.Lgs.163/2006. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

La stipulazione formale del contratto avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione del contratto nei termini perentori che verranno assegnati dall'Ente appaltante. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nel termine stabilito, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicare il servizio al secondo classificato, fatta salva ogni azione civile e/o penale per l'inadempienza.

Pavullo nel Frignano, 02-08-2013

IL RESPONSABILE DELLA  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sig.ra Adalcisa Bortolotti

